

numer sprawy: 2/TT/12

SPECYFIKACJA Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej specyfikacją, dot. postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego (usługa) nie podlegającego pod ustawę prawo zamówień publicznych na podstawie art. 133 ust. 1 w związku z art. 132 ust. 1 pkt 3 ustawy p.z.p. prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla zadań p.n.: „Wymiana sieci ciepłowniczej w Brzesku - odcinek A, B, C, D, E”.

Postępowanie prowadzone jest wg zasady konkurencyjności opisanej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Program Ciepłownictwo powiatowe - pilotaż ” oraz wg „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Brzesku” - zamieszczonego na stronie internetowej oraz do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Nin. postępowanie jest częścią zamówienia.

Nr projektu: 1/TT/12

Tytuł projektu: „**Modernizacja sieci ciepłowniczej** .”

1. Zamawiający

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Brzesku, 32-800 Brzesko ul. Ciepła 11.

tel. 14 6862505, fax 14 6863005, e-mail: mpec@mpec.brzesko.pl

REGON: 850391850

NIP: 869-00-06-041

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla zadań p.n.:

- Część nr 1: „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek A”,
- Część nr 2: „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek B”,
- Część nr 3: „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek C”,
- Część nr 4: „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek D
- Część nr.5: „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek E”.

wg „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” * - zał. nr 1 do specyfikacji/ umowy.

*W zależności, której części zamówienia dotyczy.

CPV: 71322200-3 Usługi projektowania rurociągów.

Projekt jest współfinansowany w ramach Programu Ciepłownictwo powiatowe – pilotaż.

Bezpośrednim celem Projektu jest:

- zwiększenie efektywności energetycznej systemu ciepłowniczego, dzięki ograniczeniu strat na przesył ciepła poprzez zastosowanie rurociągów preizolowanych w miejsce sieci tradycyjnych,
- poprawie stanu technicznego istniejących sieci, a przez co zwiększenie bezpieczeństwa dostawy ciepła do odbiorców, zwiększenie niezawodności i ciągłości dostaw ciepła.
- ograniczeniu występowania ubytków wody sieciowej,

- projekt przyczyni się do zmniejszenia zużycia ilości paliwa do produkcji ciepła co bezpośrednio wpłynie na ograniczenie emisji do środowiska.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Obowiązuje jeden formularz „Oferta”. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery lub pięć części. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. z najniższą ceną brutto w każdej części. Zamawiający podpisze oddzielną umowę z Wykonawcą wybranym w danej części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcy, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może opisywać przedmiotu przez wskazanie w szczególności znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że będzie to wynikało ze specyfiki zaproponowanych rozwiązań, a opis zaproponowanych rozwiązań dokonany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemu odniesienia musi uwzględniać możliwość dopuszczenia rozwiązań równoważnych z opisanymi.

3. Opis przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na załączonym do specyfikacji formularzu „OFERTA”.

Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji. Formularz „OFERTA” i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką). Poprawek w ofercie należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie z oznaczeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Ofertę można wycofać tylko przed terminem składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 poz. 419 ze zm.), w odniesieniu do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”. Do oferty dołączyć dokument „wykazania”.

4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, II piętro - sekretariat, do dnia 12.01.2021 r. do godziny 10:00 lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej. Sekretariat czynny w dni robocze od 07.00 do 15.00. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
32-800 Brzesko, ul. Ciepła 11

oraz oznakowane następująco:

„Oferta na dokumentację na Wymianę sieci ciepłowniczej”
Nie otwierać przed 12.01.2021r.

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Jawne otwarcie ofert nastąpi
w dniu 12.01.2021r. o godzinie 10:30
w siedzibie Zamawiającego parter — sala konferencyjna.

Na otwarciu ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz łączną cenę ofertową brutto.

5. Warunki wymagane od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) **Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności**, w zakresie przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- b) **Posiadania zdolności technicznych i zawodowych dotyczących wiedzy i doświadczenia.**
W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokumenty wymagane w pkt 6 e) i 6 f) specyfikacji,
- c) **Posiadania zdolności technicznych i zawodowych dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokument wymagany w pkt 6 g) specyfikacji,
- d) **Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie 6 niniejszej specyfikacji.

W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W tym celu w/w osoby składają oświadczenia .

7 10 20 21

1.1 Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- b) Warunek dot. wiedzy i doświadczenia jest niepodzielny, warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia może być spełniony łącznie przez członków konsorcjum.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

1.2 Podwykonawstwo

- a) **Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo Podwykonawców.**
- b) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy/ów musi w ofercie wskazać, **jaką część/zakres zamówienia** (rodzaj prac) wykonywać będzie/będą w jego imieniu Podwykonawca/y. Należy wypełnić odpowiednio **formularz oferty**.
- c) Jeżeli na etapie składania oferty, Wykonawca nie jest w stanie określić Podwykonawców lub czy będzie wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawców, powinien zawrzeć tę informację w formularzu „Oferta”, w części dotyczącej podwykonawstwa.
- d) W przypadku korzystania z Podwykonawcy, Wykonawca musi przed przystąpieniem Podwykonawcy do realizacji zamówienia, zawrzeć umowę z Podwykonawcą i przedstawić ją do akceptacji Zamawiającemu.

6. Wymagane od Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które muszą być załączone do oferty

- a) wypełniony i podpisany formularz „OFERTA” (zał. nr 2 do specyfikacji),
- b) pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, jeśli ofertę lub załączniki podpisuje osoba nie wymieniona w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej -jeśli dotyczy, w tym pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeśli dotyczy,
- c) w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki cywilnej, gdy w umowie s.c. brak jest uregulowań co do sposobu reprezentacji s.c. Zamawiający wymaga aby oferta oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone były podpisane przez wszystkich wspólników spółki.
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- e) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, zamówień - minimum jedna usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej sieci ciepłowniczej w technologii rur preizolowanych o średnicy minimum Dn 200 i długości minimum 100 mb, z podaniem rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego w/w usługa została wykonana - zał. nr 4 do specyfikacji - w/w doświadczenie (jedna usługa) jest

wystarczające, niezależnie na którą część Wykonawca składa ofertę i niezależnie czy Wykonawca składa ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery lub pięć części,

- f) „referencje” (lub inny dokument) wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, potwierdzające należyte zrealizowanie zamówienia,
- g) oświadczenie (w formularzu „Oferta”) o dysponowaniu osobą/ami zdolną do wykonania zamówienia tj. posiadającą/yymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiednie; dokumenty potwierdzające uprawnienia osób oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów wymagane będą tylko od wybranego w przetargu Wykonawcy - przed podpisaniem umowy.

7. Termin realizacji zamówienia

- a) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych:
 - Część nr 1 „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek A” - 30.05.2022r*
 - Część nr 2 „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek B” - 30.05.2022r.*
 - Część nr 3 „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek C” - 30.05.2022*
 - Część nr 4 „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek D” - 30.05.2022r.*
 - Część nr.5 „Wymiana sieci ciepłowniczej - odcinek E” - 30.05.2022r.*

* w zależności, której części dotyczy umowa

- 8. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

9. Opis sposobu obliczania ceny

Cena powinna zawierać wszystkie elementy wykonania zamówienia w oparciu o „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” - załącznik nr 1 do SIWZ/umowy i pozostałe zapisy SIWZ. Cena oferty powinna być przedstawiona jak w formularzu „Oferta” tj. w postaci cena brutto = cena netto + VAT (obowiązujący na dzień składania ofert) do drugiego miejsca po przecinku.

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

W przypadku rozbieżności w cenie netto i brutto Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo podana jest cena netto i poprawi omyłki rachunkowe w ofercie Wykonawcy zgodnie z kolejnością działań matematycznych.

10. Kryteria z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **jedynym kryterium - cena ofertowa brutto w każdej części. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto w każdej części.**

Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$I P = \frac{N}{B} \times 100 \text{ pkt}$$

Handwritten signature

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P - ilość punktów,

N - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej).

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla każdej części w oparciu o podane w punkcie 10 kryterium.

Takie same ceny:

Jeżeli dwie lub więcej ofert opiewałyby na tę samą najniższą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Celem przeprowadzenia postępowania „złożenie ofert dodatkowych” Zamawiający prześle Wykonawcom:

- „wezwanie do złożenia ofert dodatkowych”, określające termin przeprowadzenia tego etapu postępowania,
- formularz „Oferta - dodatkowa”.

W w/w formularzu Wykonawca wpisuje cenę, natomiast inne elementy oferty pozostają bez zmian (jak w ofercie pierwotnej Wykonawcy). Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemnie, w zamkniętej kopercie w/w formularz w sposób wskazany w SIWZ oraz w terminie określonym w „wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych”. Niezłożenie „Oferty-dodatkowej” w wyznaczonym terminie traktowane będzie przez Zamawiającego jako utrzymanie ceny z oferty pierwotnej Wykonawcy. Dokumentacja z prowadzenia etapu „złożenie ofert dodatkowych” jest załącznikiem do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia. Postępowanie to może zostać przeprowadzone przez Zamawiającego jednokrotnie. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie Zamawiający unieważni postępowanie.

Prawo do dogrywki:

Jeżeli cena najkorzystniejszej ważnej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, to Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe postępowanie, tzw. „dogrywkę”, z udziałem wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty, polegające na zaproszeniu Wykonawców do złożenia „oferty-dogrywka” w zakresie obniżenia oferowanej przez nich ceny.

Postępowanie to może zostać przeprowadzone przez Zamawiającego jednokrotnie.

Celem przeprowadzenia postępowania „dogrywka” Zamawiający prześle Wykonawcom:

- „zaproszenie do udziału w dogrywce”, określające termin przeprowadzenia „dogrywki”,
- formularz „Oferta - dogrywka”.

W w/w formularzu Wykonawca wpisuje cenę, natomiast inne elementy oferty pozostają bez zmian (jak w ofercie pierwotnej Wykonawcy). Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemnie, w zamkniętej kopercie w/w formularz w sposób wskazany w SIWZ oraz w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w „dogrywce”.

Brak udziału Wykonawcy w dogrywce (niezłożenie „Oferty - dogrywki” w wyznaczonym terminie) traktowane będzie przez Zamawiającego jako utrzymanie ceny z oferty pierwotnej Wykonawcy. Dokumentacja z prowadzenia „dogrywki” jest załącznikiem do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy dogrywka nie doprowadziła do uzyskania ceny nie wyższej niż kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający może:

- dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty - jeśli Zamawiający postanowi zwiększyć kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- unieważnić postępowanie,
- w przypadku zaistnienia sytuacji, że dwie lub więcej ofert opiewałyby na tą samą najniższą cenę, a cena ta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający najpierw przeprowadza „dogrywkę”.

11. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania z ofertą.

14. Środki ochrony prawnej.

Strony mogą dochodzić swych praw na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

15. Udzielanie wyjaśnień, odpowiedzi na zapytania.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć zapytanie. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ i pytania mogą być formułowane na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie do 23.12.2021r. Jeśli wniosek wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z odpowiedziami na stronie bazy konkurencyjności oraz swojej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania. Jeżeli Zamawiający sam albo w wyniku odpowiedzi na zapytanie Wykonawcy dokonuje modyfikacji treści SIWZ, to jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.

Wizja lokalna

Wykonawca oświadcza przez swój podpis w formularzu „Oferta”, że zdobył wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

Zamawiający informuje o możliwości odbycia wizji lokalnej na terenie MPEC, w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰. Przyjazd należy wcześniej uzgodnić telefonicznie.

Wizja lokalna możliwa w terminie do 22.12.2021r.

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

a) w sprawach przedmiotu zamówienia i uzgodnienia terminu wizji lokalnej:

- Jacek Wróblewski – Specjalista energetyk MPEC Brzesko w godz. 7⁰⁰ - 14⁰⁰
tel. 14 6862505 , w.21 , 662502785;
- Tadeusz Pasierb – Dyrektor Techniczny MPEC Brzesko przy ul. Ciepła 11
w godz. 7⁰⁰ – 14⁰⁰ , tel.14 6862505 , 505009592;

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza odwrotnie fakt otrzymania korespondencji przesłanej e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 14.30.

W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle mu informacje podane na otwarciu ofert. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

- a) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który w danej części przedłoży najkorzystniejszą ofertę, w oparciu o kryterium podane w pkt 10 specyfikacji (najniższa cena brutto),
- b) informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego oraz pisemnie w siedzibie Zamawiającego. Informacja ta zawierać będzie nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia. Niezależnie od ogłoszenia, o wyniku postępowania zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w wymaganym terminie,
- c) wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy,
- d) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - przedstawić dokumenty wymagane w pkt 6 g nin. specyfikacji tj.: dokumenty potwierdzające uprawnienia osób oraz zaświadczenia o wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - oraz przedstawić, jeśli zachodzi taka okoliczność w przypadku spółki handlowej - odpowiedni dokument w zakresie art. 230 Kodeksu spółek Handlowych: „art. 230 Rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego wymaga uchwały wspólników, chyba że umowa spółki stanowi inaczej”
- e) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum),
- f) w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę z najniższą ceną brutto spośród pozostałych ofert lub unieważnić postępowanie - osobno dla każdej części.
- g) Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z Podwykonawcami. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu umowę z Podwykonawcami (lub jej uwierzytelnioną kopię).

17. Informacja dotycząca walut obcych.

Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą w walucie polskiej.

18. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki :

- zał. nr 1 - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (także jako zał. nr 1 do umowy)
- zał. nr 2 - formularz „OFERTA”
- zał. nr 3 - wzór umowy
- zał. nr 4 - wykaz wykonanych zamówień
- zał. nr 5 - mapa sytuacyjna dla odcinka A,
- zał. nr 6 - mapa sytuacyjna dla odcinka B,

- zał. nr 7 - mapa sytuacyjna dla odcinka C,
- zał. nr 8 - mapa sytuacyjna dla odcinka D,
- zał. nr 9 - mapa sytuacyjna dla odcinka E,

19. Inne.

Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco strony internetowej Zamawiającego (zakładka „Przetargi”) - w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami w SIWZ. Przed wysłaniem oferty zaleca się sprawdzenie, czy oferta Wykonawcy jest podpisana i zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji dokumenty i oświadczenia. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Brzesko dnia 10.12.2021r.

Sporządził:

Tadeusz Pasierb

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU



Jan Wnękowicz